

Vorbereitung auf die PMP-Zertifizierung, PMBOK 4th Edition (prüfungsrelevant ab 1.Juli 2009)

Zielgruppe

Projektmanager, künftige Projektleiter oder erfahrene Projekt-Teammitglieder mit hohem Potenzial, die bereits Erfahrungen im Projektmanagement besitzen quer durch alle Branchen

Zielsetzung

Das Intensivseminar vermittelt Ihnen in 5 Tagen das methodische Rüstzeug zur Vorbereitung auf die Prüfung zum PMP nach PMI-Standard.

Sie erlernen aber nicht nur die Theorie zur erfolgreichen Projektleitung sondern erhalten viele wertvolle Tipps von einem Projektprofi und erfahrenen Trainer, der das Wissen an zahlreichen Praxisbeispielen vermittelt.

Voraussetzungen

Teilnahme an den PL 1 und 2 Seminaren oder Nachweis vergleichbarer Maßnahmen. Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter, die folgende Voraussetzungen gemäß PMI erfüllen:

- Mit (Fach-) Hochschulabschluss
 - 4.500 Stunden (mindestens 3 Jahre) Erfahrung im Projektmanagement innerhalb der letzten 6 Jahre
 - Absolvierung von 35 Stunden PM Schulungen (incl. des Vorbereitungsworkshops)
- Ohne (Fach-) Hochschulreife
 - 7.500 Stunden (mindestens 5 Jahre) Erfahrung im Projektmanagement innerhalb der letzten 8 Jahre
 - Absolvierung von 35 Stunden PM Schulungen (incl. des Vorbereitungsworkshops)

Inhalte

Das Seminar ist in 5 Module aufgebaut:

Modul „Initiating Processes“ **Grundlagen und Rahmenbedingungen für ein Projekt aufsetzen**

Ziel:

Die Teilnehmer kennen den Projektmanagementrahmen, um ein Projekt nach PMI Standard abzuwickeln. In diesem Prozess werden die Gesamtanforderungen der Organisation an ein Projekt gesammelt, welche den Projektauftrag und das vorläufige Projektziel bestimmen.



Inhalt:

Grundlagen, Stakeholdermanagement, Phasen und Prozesse, Projektlebenszyklus, Projektmanagementlebenszyklus, Organisationsstrukturen, Projektauftrag entwickeln, vorläufiges Projektziel entwickeln, Annahmen und Beschränkungen, Projektleiterauswahl, Prozesssammlung, Prozedurensammlung, historische Daten sammeln, Stakeholder identifizieren, Projektnutzen dokumentieren.

Modul „Planning Processes“

Planung aller relevanten Prozessschritte zum Erreichen des Projektzieles

Ziel:

Die Teilnehmer erarbeiten sich ein fundiertes Wissen über die zu planenden Prozesse, um festzustellen, ob der Projektauftrag erfüllt werden kann oder nicht, und wenn ja, in welchen Schritten. Die Teilnehmer lernen, daß durch die Planung der Einsatz von Ressourcen, Zeit und Geld effizient und somit kostengünstig geplant werden kann.

Inhalte:

Wie soll das Projekt geplant werden, Projektziel definieren, WBS erstellen, Netzwerkdiagramm erstellen, Aktivitätenliste, Kommunikationswege, Zeitplan, Budgetplanung, Risikoanalyse, Beschaffungen planen, endgültigen Projektplan erstellen, Kick-off meeting, Teamzusammenstellung planen

Modul „Executing Processes“

Managen der Ausführungsprozesse

Ziel:

Die Teilnehmer erlernen, was zu tun ist, um den Projektplan umzusetzen und das Projektziel zu erreichen. Der Fokus liegt im Managen der Projektteilnehmer, im Folgen des Projektplans und dem Zurverfügungstellen von Informationen.

Inhalte:

Endgültiges Projektteam bestimmen, Arbeiten ausführen, Änderungsmanagement, Teamentwicklung, Informationsmanagement

Modul „Monitoring & Controlling

Performance-Messung und Leistungsmessung

Ziel:

Die Teilnehmer kennen die Prozesse, die zur Leistungsmessung während der Projektdurchführung anzuwenden sind.

Inhalte:

Leistungsmessungen, Überprüfen des Managementplans, Abweichungen feststellen und entsprechend reagieren, Änderungen empfehlen und integrieren, Risikoaudits durchführen, Schätzungen über den weiteren Projektverlauf abgeben, Konfigurationsmanagement

Modul „Closing Processes“ **Kontrollierter Projektabschluss**

Ziel:

Die TN kennen die Abläufe, ein Projekt kontrolliert zum Ende zu führen.

Inhalte:

Prozeduren zum Beenden entwickeln, Vertragsmanagement beenden, Abnahme erreichen, Abschlußbericht erstellen und archivieren, Bestätigen, dass alle erforderlichen Arbeiten erledigt sind

Unterrichtsmaterial:

- Buch: Projekt Management Book of Knowledge, 4te Edition, in der deutschen Übersetzung
- CD-Rom: PMP Exam CD von Rita Mulcahy, nur in englischer Sprache verfügbar

Dauer

5 Tage

Trainer/in

Alle Trainer/innen von MoveYourMind sind zertifizierte PMPs und verfügen über langjährige Praxiserfahrung im Projektmanagement.

Wir bieten dieses Seminar sowohl als Inhousevariante wie auch als offenes Seminar an. Termine hierzu können Sie unter unten genannten Kontakt erfragen.

**Für Fragen steht Ihnen Frau Heineck gerne zur Verfügung unter 089/238897-0
oder per Mail alexandra.heineck@moveyourmind.com**